

Digitale Bauakten

Die digitale Bauakte hält übersichtlich und zentral alle Baugeschehnisse fest. **Daten und Dokumente** lassen sich in der Bauakte nach verschiedenen Kriterien **ablegen und sortieren**. Ein Klick reicht, um eine E-Mail z. B. direkt aus Outlook abzulegen.

Mit der **Recherchefunktion** finden Sie Posteingänge, Rechnungen, Pläne, E-Mails oder Notizen schnell wieder. Der **rechtebasierte Zugriff** auf Dokumente stellt sicher, dass nur autorisierte Personen bestimmte Informationen einsehen oder bearbeiten können.

Workflow-Prozesse erleichtern die interne Zusammenarbeit. Lassen Sie von Ihrer Kollegin eine Rechnung freigeben, bitten Sie Ihren Mitarbeiter um seine Stellungnahme zu einem Bauplan oder legen Sie sich einen Vorgang auf Wiedervorlage. Dabei bleiben alle Arbeitsschritte auch bei späterer Betrachtung nachvollziehbar.

Alle Dokumente an Ort und Baustelle

- individueller und automatischer Aufbau von Bauakten-Strukturen
- intelligente E-Mail-Ablage
- Recherchefunktion: strukturiert, chronologisch oder im Volltext
- integriertes Vorlagen-Management für Office-Dokumente
- Schnittstellen zu ERP-Systemen und Anwendungen unterschiedlicher Hersteller