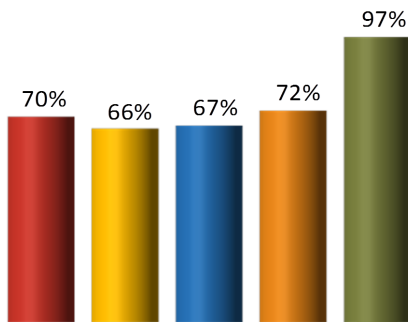


ECM im Unternehmen

Manuelle Dokumentverarbeitung versus ECM



- 70 % der Unternehmen beklagen hohen Aufwand und
 - 66 % hohe Durchlaufzeiten und unwirtschaftliche Abläufe bei manueller Verarbeitung von Dokumenten
 - 67 % der Unternehmen bestätigen Prozessunterstützung durch ECM
 - 72 % der Unternehmen sehen Kostensenkungseffekte
 - 97 % (!) der Firmen sehen in ECM einen Wettbewerbsvorteil
- ORGA, Gesellschaft für automatische Datenverarbeitung mbH, 2007
XEROX

Aus der Praxis ...

Mit **smart°CRM** managen Sie mit einem riesigen Funktionsumfang Ihre Geschäftspartnerdaten und -korrespondenz zu Kunden, Lieferanten oder auch Akquisitionen.

Greifen Sie standortunabhängig auf alle Dokumente und Informationen zu.

Das fein gegliederte Sicherheitssystem stellt sicher, dass jeder nur die Informationen erhält, die für ihn bestimmt sind.

Selbstverständlich ist auch die dezentrale E-Mailarchivierung und eine umfangreiche Microsoft Office Integration.

Verwalten Sie mit **smart°CRM** auch Ihre Verträge mit Kündigungsfristen und Wiedervorlagen oder auch allgemeine Vorgänge.

Zur Steuerung Ihrer Prozesse und Aufgaben ist der AdHoc-Workflow und eine Aufgabenverwaltung ebenso dabei wie Wiedervorlage, Abonnement- und Notizfunktionen.

... für die Praxis

Am schnellsten integrieren Sie unsere Lösungsvorlage über unsere einzigartige smarte Projektierung. Hierbei installieren wir das Template in Ihre Infrastruktur und Sie erleben **smart°CRM** in einer Pilotphase. Bereits nach kurzer Zeit werden Sie uns wertvolle Hinweise geben, welche Funktionen der Lösung speziell für Sie noch geändert oder ergänzt werden müssen.

Modular ausbaubar

smart°CRM ist ein Baustein aus unseren vielen vorbereiteten Lösungsvorlagen. Ob Post- und Rechnungseingangsbearbeitung, Qualitätsmanagement, digitale Personalakten, Fuhrpark- und Hausanschlussakten oder Projekt- und Vorgangsakten. Bauen Sie Ihre digitale Wissensmanagement-Lösung modular und bedarfsgerecht aus.

Mit **smart°CRM** erhalten unsere Kunden eine Lösungsvorlage zur Verwaltung von Daten und Dokumenten zu Lieferanten, Kunden, Partnern oder auch Akquisen.

smart°CRM bringt sicher in jedem Unternehmen einen hohen Nutzen. Im Lösungsumfeld der Rechnungseingangsbearbeitung (**smart°invoice**) kann **smart°CRM** zudem für die Abbildung eines Bestellvorgangs genutzt werden.

Wir wissen, wie wichtig individuelle Anpassungen für die Akzeptanz einer neuen Lösung im Mittelstand sind. **smart°CRM** passen wir für Sie schnell und wirtschaftlich für einen optimalen Komfort an!

Auszug aus dem Funktionsumfang:

- ✓ Individuelle Ablagestruktur zur Verwaltung Ihrer vollständigen Geschäftspartnerkorrespondenz
- ✓ Vertragsverwaltung
- ✓ Verwaltung von beliebigen Formaten (PDF, TIF, JPG, DOC(X), XLS(X), PPT(X), ZIP...)
- ✓ E-Mailarchivierung aus Outlook, Lotus Notes oder Groupwise
- ✓ Office-Integration (Ablage und Verwaltung, Vorlagenmanagement)
- ✓ Index- und Volltextrecherche der Dokumenteninhalte inkl. Facetten-Filterung
- ✓ AdHoc-Workflow zur freien Gestaltung von Prozessen
- ✓ Aufgabenworkflow zur Koordination und Überwachung von Aufgaben
- ✓ Wiedervorlage & Abonnements

„Wo andere nach einer Konzeptionsphase mit dem Projekt beginnen, arbeiten smartPS-Kunden bereits mit der individualisierten Lösung!“